



TRABZON ÜNİVERSİTESİ

TONYA MESLEK YÜKSEKOKULU

2024 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Mayıs, 2025

BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Yüksekokul Kalite Komisyon Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Barış TÜRKER

Adres: Kaleönü Mahallesi, 61500 Tonya/Trabzon

E-posta: baristurker@trabzon.edu.tr

Telefon: 0 462 455 45 18 (Dahili: 4518)

2. Tarihsel Gelişimi

Trabzon Üniversitesi, 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı kanun ile Trabzon ilinin Akçaabat ilçesinde kurulmuştur.

Trabzon Üniversitesi Tonya Meslek Yüksekokulu 2168 m2 kapalı alanda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Kurumumuzda “Sağlık Bakım Hizmetleri”, “Tıbbi Hizmetler ve Teknikler”, “Terapi ve Rehabilitasyon” ve “Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri” olmak üzere 4 bölüm bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda “Sağlık Bakım Hizmetleri” bölümü bünyesinde “Yaşlı Bakımı” programı ve “Evde Hasta Bakımı” programı, “Tıbbi Hizmetler ve Teknikler” bölümü bünyesinde “İlk ve Acil Yardım” programı, “Tıbbi Laboratuvar Teknikleri” programı ve “Tıbbi Görüntüleme Teknikleri” programı, “Terapi ve Rehabilitasyon” bölümü bünyesinde “Fizyoterapi” programı, “Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri” bölümü bünyesinde “Çocuk Gelişimi” programı olmak üzere toplam 7 program bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda 8 adet tam donanımlı sınıf, 1 adet uygulama laboratuvarı ve 100 kişilik konferans salonu mevcuttur. Ayrıca okulumuzda eğitim amaçlı kullanılmak üzere donanımlı 1 adet simülasyon aracı bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda 23 akademik personel ve 11 idari personel bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Yüksekokulumuz misyonu; nitelikli bir eğitim kurumu olarak evrensel değerler ışığında, ülkemizin ihtiyacına cevap verebilecek bilim ve teknolojiyle özdeşleşmiş, ön lisans düzeyinde donanımlı kişiler yetiştirmektir.

Yüksekokulumuz vizyonu; ileri eğitim ve öğretim teknikleri kullanılarak ulusal ve evrensel düzeyde rekabet edebilecek standartlara ulaşmak ve ilgili sektörler ile toplumsal ihtiyaca göre yeni öğretim programları geliştiren, toplumsal hizmeti milli ilke edinen ve alanında tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

Yüksekokul hedefleri; eğitim verdiğimiz alanlarda faaliyet gösteren kuruluşlarla ilişkilerimizi geliştirmek, mezunlarımıza tatmin edici imkânlarla istihdam sağlayacak bir "İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi" kurmak, paydaş eğitim kurumları ile temasa geçerek sürdürdüğümüz eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek, personelin bilgi ve donanımını artırmak, kurumsal aidiyet olgusunu güçlendirmektir.

Yüksekokul değerleri;

- Adalet ve liyakat
- Temel hak ve hürriyetlere saygı
- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık
- Evrensellik
- Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik
- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplam kalite yönetimi ve üretkenlik
- Hoşgörü ve alçak gönüllülük
- Özgürlük ve sorumluluk
- Özgüven ve disiplin
- Doğaya ve çevreye saygı
- Toplumsal sorumluluk ve paylaşım
- Öğrenci merkezli yönetim anlayışı
- Hayat boyu öğrenme

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumun yönetim modeli ve idari yapısı, yasal düzenlemeler, gelenekler ve kurumsal tercihler doğrultusunda şekillenmiş; karar alma mekanizmaları, denetim sistemleri ve paydaş temsiliyeti sağlanmıştır. Organizasyon şeması, iş akış süreçleri ve görev tanımları belirlenmiş, yayımlanmış ve paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

[\(2\)A.1.1. 1: Organizasyon Şeması](#)

[\(3\)A.1.1. 2: Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)

[\(3\)A.1.1. 3: Faaliyet Raporları](#)

[\(3\)A.1.1. 4: Stratejik Plan](#)

[\(3\)A.1.1. 5: Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.1.1. 6: İş Akış Süreçleri ve Şemaları](#)

[\(3\)A.1.1. 7: Faaliyet Raporu Ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu](#)

[\(3\)A.1.1. 8: Öğrenci temsilcisi](#)

[\(3\)A.1.1. 9: Koordinatörlükler](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumda müdürün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişimi dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Görev tanımları açıkça belirtilmiştir. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.1.2. 1: Kontrol Ortamı Standartları](#)

[\(3\)A.1.2. 2: İç Kontrol Birim Çalışma Ekibi](#)

[\(3\)A.1.2. 3: İzleme Standartları](#)

[\(2\)A.1.2. 4: Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.1.2. 5: Müdüre Mesaj](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum, yükseköğretimdeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini gözeterek geleceğe hazır olmayı sağlayan çevik bir yönetim yetkinliğine sahiptir. Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımlarla dönüşümü destekler ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.1.3. 1: Akreditasyon Süreci İzlemi](#)

(2)A.1.3. 2: Birim Danışma Kurulu Toplantısı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Meslek Yüksekokulumuz, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmuş ve sürekli iyileştirmeyi hedeflemektedir. Süreçler, kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır. Birimde kalite kültürü yaygınlaştırılmakta ve kurumsal iyileşme desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

(3)A.1.4. 1: Faaliyet Raporu Ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

(3)A.1.4. 2: İç Ve Dış Paydaşlar

(3)A.1.4. 3: Akademik Kalite-Ekibi

(3)A.1.4. 4: İdari Birim Kalite Ekibi

(2)A.1.4. 5: Görev Tanımları

(3)A.1.4. 6: Kalite İç Denetim Ekibi

(3)A.1.4. 7: Faaliyet Raporları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme kurumsal bir ilke olarak benimsenmiştir. Süreçler ilan edilen takvime uygun şekilde yürütülmekte ve sorumlular net şekilde belirlenmektedir. Web adresinden doğru, güncel ve kolay erişilebilir bilgi sunulmakta, sosyal medya araçları aktif şekilde kullanılmaktadır. Öneri, istek ve şikayetler çeşitli mekanizmalar ile alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

(3)A.1.5. 1: Tonya MYO Haber

[\(3\)A.1.5. 2: Basında Tonya MYO](#)

[\(3\)A.1.5. 3: Şikayet Öneri İstek](#)

[\(3\)A.1.5. 4: Tonya MYO Duyuru](#)

[\(2\)A.1.5. 5: Sosyal Medya Hesapları](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon, sürdürülebilir bir gelecek oluşturmak amacıyla yol gösterici nitelik taşımakta olup, kurum çalışanları tarafından bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Kalite güvence politikası hazırlanmış olup, yalın ve somut bir şekilde tanımlanmıştır. Eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma gibi stratejik politikalar, kalite güvencesi politikasıyla uyumlu olarak şekillendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.2.1. 1: Misyon Vizyon](#)

[\(3\)A.2.1. 2: Kalite Politikalarımız](#)

[\(3\)A.2.1. 3: Akademik-Kalite-Ekibi](#)

[\(3\)A.2.1. 4: İdari Birim Kalite Ekibi](#)

[\(3\)A.2.1. 5: Kalite İç Denetim Ekibi](#)

[\(3\)A.2.1. 6: Risk Yönetim Ekibi](#)

[\(3\)A.2.1. 7: İç Ve Dış Paydaşlar](#)

[\(2\)A.2.1. 8: Sağlık Taraması Ziyareti](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Mevcut stratejik plan hazırlanırken, önceki plan değerlendirilmiş ve yıllık gerçekleştirmeler takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmış ve gerekli önlemler alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

[\(3\)A.2.2. 1: Stratejik Plan](#)

[\(3\)A.2.2. 2: Performans Göstergeleri](#)

[\(2\)A.2.2. 3: İç Ve Dış Paydaşlar](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Kurumda performans yönetimi, stratejik hedeflerle uyumlu ve bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Süreçler bilişim sistemleriyle desteklenerek güvenilirlik sağlanmakta, paydaş katılımı ile yürütülmektedir. Performans göstergeleri belirlenmiş, iç kalite güvencesi ile ilişkilendirilmiş ve yıllar içindeki değişimleri izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.2.3. 1: Performans Göstergeleri](#)

[\(3\)A.2.3. 2: Faaliyet Raporu Ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu](#)

[\(2\)A.2.3. 3: iç ve dış paydaşlar](#)

[\(4\)A.2.3. 4: Performans Bilgi Sistemi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.1. 1: Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[\(2\)A.3.1. 2: Oryantasyon Kitabı](#)

[\(3\)A.3.1. 3: Öğrenci Bilgi Sistemine Giriş](#)

[\(3\)A.3.1. 4: Öğrenci Uyum Rehberi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.2. 1: Şikayet Öneri İstek](#)

[\(2\)A.3.2. 2: Tonya MYO Duyuru](#)

[\(3\)A.3.2. 3: Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönergesi](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.3.3. 1: Faaliyet Raporları](#)

[\(3\)A.3.3. 2: Faaliyet Raporu Ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu](#)

[\(2\)A.3.3. 3: Stratejik Plan](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır ve sürece ilişkin faaliyetler kurum tarafından içselleştirilmiştir. Tanımlı ve içselleştirilmiş süreçler, verimlilik, kalite güvencesi, hesap verebilirlik ve sürekli iyileştirme sağlayarak tüm faaliyetlerin, özellikle uzaktan eğitimin, etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesine katkı sunabilir

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)A.3.4. 1: Staj Ve Eğitim Uygulama Komisyonu](#)

[\(2\)A.3.4. 2: İş Akış Süreçleri Ve Şemaları](#)

[\(3\)A.3.4. 3: Hizmet Envanteri](#)

[\(3\)A.3.4. 4: Uzaktan Eğitim Sistemi](#)

[\(3\)A.3.4. 5: Görev Tanımları](#)

[\(3\)A.3.4. 6: Duyurular](#)

[\(3\)A.3.4. 7: Haberler](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Paydaş katılımının etkinliği, kurumsal entegrasyonu ve sürdürülebilirliği analiz edilmektedir. İç kalite güvencesi sistemi kapsamında özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımına ilişkin uygulama örnekleri bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.4.1. 1: İç Ve Dış Paydaşlar](#)

[\(3\)A.4.1. 2: Paydaş danışma kurulu toplantısı](#)

[\(3\)A.4.1. 3: Özel 7M Hastanesine Ziyaret](#)

[\(2\)A.4.1. 4: Tercih Dönemi Ziyaretleri](#)

[\(3\)A.4.1. 5: Paydaş Ziyareti](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci şikayetleri ve önerileri için çeşitli kanallar mevcuttur ve öğrenciler tarafından bilinmektedir. Bu kanalların adil ve etkin çalışması düzenli olarak denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)A.4.2. 1: Şikayet Öneri İstek](#)

[\(3\)A.4.2. 2: Müdüre Mesaj](#)

[\(2\)A.4.2. 3: Sosyal Medya Hesapları](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların istihdam bilgileri; işe yerleşme, eğitime devam, mezun memnuniyeti gibi kriterler kapsamında sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplanmakta, değerlendirilmekte ve kurumun gelişme stratejilerinde dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

[\(3\)A.4.3. 1: Mezunlarımızın İstihdam Durumu](#)

[\(2\)A.4.3. 2: Mezun Öğrenci Sayısı](#)

[\(3\)A.4.3. 3: mezun bilgi sistemi](#)

[\(3\)A.4.3. 4: Mezun Öğrencilerimizden Akran Mentörlüğü Eğitimi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi, uluslararası hareketliliğe uygun diploma eki ve transkriptlerle izlenmektedir. Ayrıca, Erasmus duyurularının yapılması, diploma eklerinin İngilizce olarak sunulması ve Meslek Yüksekokulu sayfası ile Bologna Bilgi Paketi'nin ilgili bölümlerinin İngilizceye çevrilmesi gibi uygulamalar yönetim tarafından hatırlatılmakta ve takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.5.1. 1: Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[\(3\)A.5.1. 2: Diğer Komisyonlar](#)

[\(2\)A.5.1. 3: Ders Bilgi Sistemi](#)

[\(4\)A.5.1. 4: öğrenci değişim koordinatörlükleri](#)

[\(4\)A.5.1. 5: bologna ders bilgi paketi](#)

[\(4\)A.5.1. 6: Öğrenci Değişim Programları Bilgilendirme Toplantısı](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Meslek Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma kapsamında oluşturulan komisyonlar, öğrenci ve öğretim elemanlarına gerekli bilgilendirmeleri yapmaktadır. Erasmus duyurularının yapılması, diploma eklerinin İngilizce olarak sunulması ve Meslek Yüksekokulu sayfası ile Bologna Bilgi Paketi'nin ilgili bölümlerinin İngilizceye çevrilmesi gibi faaliyetler yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)A.5.2. 1: Bologna Göstergeleri](#)

[\(3\)A.5.2. 2: Uluslararası Değişim Programları Komisyonu](#)

[\(2\)A.5.2. 3: Öğrenci Değişim-Programları Bilgilendirme Toplantısı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimde uluslararası etkileşim yeterince geniş kapsamlı olmadığından, uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik planlama ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirilmesi beklenmektedir. Bu süreç, birimin sürekli gelişim odağıyla hedeflerin ve sorumluların belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü, hedeflerin nitelik ve nicelik açısından izlenerek değerlendirildiği ve gerekli iyileştirmelerin yapıldığı bir çerçevede ele alınmalıdır. Yüksekokulumuzun tüm bölümlerinin eğitim-öğretim amaç ve hedefleri ile bunlara ulaşma stratejileri, üniversitemiz ve yüksekokulumuzun misyon, vizyon ve stratejik planıyla güvence altına alınmıştır. Program tasarımı ve onayı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı tarafından belirlenen kriterlere uygun olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuz bünyesindeki bölümlere bağlı programların eğitim amaçlarının belirlenmesi ve müfredatın oluşturulmasında dış paydaşlar olarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve ÖSYM'nin katkıları alınmaktadır. Kurumlarla yapılan yazışmalar ve protokoller doğrultusunda program yeterlilikleri, hedefler ve içerikler şekillendirilmekte; sunumda kullanılan yöntem, teknik ve stratejiler çeşitlendirilmektedir. a. Meslek Yüksekokulumuzda açılması planlanan programlar, ülke ve yerel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Yeni program teklifleri için öncelikle yeterli öğretim üyesi/elemanı görevlendirilir ve YÖK program açma esasları çerçevesinde teklif dosyası hazırlanır. Açılması düşünülen programlar, reel sektör talepleri ve dış paydaşlardan gelen istekler doğrultusunda değerlendirilir. Ayrıca, TRÜ merkezi ve diğer ilçelerdeki MYO'larda aynı programın mevcut olup olmadığı da dikkate alınır. YÖK Atlas Uygulaması kullanılarak, diğer üniversitelerdeki "Kontenjan ve Yerleşen Öğrenci Sayıları" ve "Türkiye Geneli Doluluk Oranları" incelenerek program açma kararı verilir. Teklif dosyası, benzer programların bilgi paketi ve müfredatları göz önünde bulundurularak üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, amaç, hedef ve ilkeleri doğrultusunda hazırlanır. Hazırlanan teklif dosyası, Birim Yönetim Kurulunda ve Üniversite Senatosunda onaylandıktan sonra YÖK onayına sunulur. Ayrıca, Meslek Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, amaç, ilke ve hedefleri, Tonya MYO internet sayfasında duyurulur. Birimde açılması planlanan programlarla ilgili olarak dış paydaşlar, protokol anlaşmalarıyla bilgilendirilir. b. Program açılmadan önce, ilgili bölüm başkanları, danışmanlar ve ders öğretim elemanları, programların amaçları, çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) uyumlarını kontrol eder ve tamamlar. Uygulamaların sonuçları, Bologna bilgi paketi aracılığıyla duyurulur. Program açılışı ve gerekli değişikliklerin yapılabilmesi için senato onayının alınması, bu uygulamaların sistematik olarak kontrol edildiğini gösterir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.1. 1: Tonya_MYO_Yönetim_Kurulu_Kararları](#)

[\(3\)B.1.1. 2: Tonya_MYO_Yüksekokul_Kurul_Kararları](#)

[\(2\)B.1.1. 3: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\)](#)

[\(3\)B.1.1. 4: Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi Süreci](#)

[\(3\)B.1.1. 5: Yükseköğretim Kurulu \(YÖK\) Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı program Yeni Bölüm ve Program Açılması İş Süreci](#)

[\(3\)B.1.1. 6: Yeni Bölüm ve Program Açılması İş Süreci](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Meslek Yüksekokulundaki ders programları ve içerikleri, Avrupa Yükseköğretim Alanı'ndaki "çeşitlilik ile birlik arasındaki denge" ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde açılan seçmeli dersler (ÜSEÇ) ve birim bazında açılan seçmeli dersler (S), öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmayı hedefleyerek çeşitli seçenekler sunmaktadır. Bölümlere ait ders kataloglarında, bu derslerin içerikleri hakkında bilgiler yer almakta ve öğrencilerin ders seçimleri teşvik edilmektedir. Döneme yönelik hazırlanan ders programları, web sitemizde yayımlanarak öğrencilere duyurulmaktadır. Bölüm/Program bazında öğrenci temsilcileri aracılığıyla programların yürütülmesine katılım sağlanırken, her akademik yılın başında üniversitemiz düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenmekte ve öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş olup, bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi'nde yer almaktadır. Uygulamalara ilişkin yapılması gereken düzenlemeler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan gelen resmi yazılar doğrultusunda, Müdürlüğümüz tarafından EBYS üzerinden tüm akademik personele duyurulmaktadır. Öğrenciler, teorik derslerde edindikleri bilgileri sahadaki vaka-modül çalışmalarına katılarak pekiştirmektedir. Bölümler, müfredat güncelleme çalışmalarına yönelik toplantı ve komisyon tutanaklarını Müdürlüğe ilettikten sonra, üniversite senatosuna sunulmakta ve alınan kararlar doğrultusunda müfredat programı uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.2. 1: Tonya_Meslek_Yüksekokulu_Bilgi_Paketi/Ders_Katalogu](#)

[\(3\)B.1.2. 2: Trabzon Üniversitesi Tonya Meslek Yüksekokulu Ders Programı](#)

[\(3\)B.1.2. 3: Öğrenci uyum rehberi](#)

[\(4\)B.1.2. 4: TRÜ ders görevlendirme yönergesi](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ile ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) göz önünde bulundurularak hazırlanmıştır. Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar, 1. ve 2. sınıf dönemlerinde uygulanan seçmeli ders seçimleri sistematik olarak izlenmekte, kurum içi ve dışı paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmakta ve sürekli güncellenmektedir. Bilgi paketiyle ilgili güncellemeler, her dönem başında ders dağılım süreci sonrasında ilgili akademik personel tarafından yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.1.3. 1: Ders Müfredatları ve İçeriği](#)

[\(3\)B.1.3. 2: Ders Bilgi Paketi Hazırlama ve İyileştirme Kılavuzu](#)

[\(4\)B.1.3. 3: Ders Bilgi Paketi matris örnekleri](#)

[\(4\)B.1.3. 4: Öğrenci Merkezli Eğitim İlkelerimiz](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmakta ve bu bilgiler Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Söz konusu iş yükleri, öğrenci hareketlilikleri ve önceki öğrenmenin tanınmasını gerektiren konularda, Trabzon Üniversitesi Ön Lisans/Lisans Programına Kabul, İlk Kayıt ve Ders İntibak İşlemleri Yönergesi ile Trabzon Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi esas alınarak kullanılmaktadır. Dönem başlarında, ilgili derslerin AKTS düzenlemeleri sistematik olarak yapılmakta ve bu düzenlemeler bölüm başkanları tarafından kontrol edilip takip edilmektedir. Edinilen kazanımların tanınması, kredilendirilmesi ve intibak işlemleri, Senato tarafından belirlenen esaslara göre gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.4. 1: Muafiyet Yönergesi](#)

[\(2\)B.1.4. 2: Ders Muafiyeti Ve Uyum İşlemleri](#)

[\(3\)B.1.4. 3: Ders Müfredatları](#)

[\(3\)B.1.4. 4: Mevzuat](#)

[\(3\)B.1.4. 5: Ders Bilgi Paketi Hazırlama ve İyileştirme Kılavuzu](#)

[\(3\)B.1.4. 6: Uygulama sınavı süreçleri](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmekte ve bu süreç, paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretimle ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri bildirim sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması mevcuttur; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri ve iç kalite güvence sistemine katkıları değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

4 - Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.1.5. 1: Kurumun Misyon Vizyon ve Hedefleri](#)

[\(4\)B.1.5. 2: Yıllık Faaliyet Raporları](#)

[\(4\)B.1.5. 3: Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi-Süreci](#)

[\(4\)B.1.5. 4: Paydaş danışma kurulu toplantısı](#)

[\(2\)B.1.5. 5: Uygulama sınavı süreçleri](#)

[\(3\)B.1.5. 6: Performans Göstergeleri](#)

[\(3\)B.1.5. 7: Mezunların istihdam durumu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir şekilde yönetmek için gerekli organizasyonel yapıya (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi vb.), bilgi yönetim sistemine ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri, üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarımı, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi için kurum genelinde belirli ilke, esaslar ve takvim bulunmaktadır. Programlarda öğrenme kazanımları, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetlerinin sunulma biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından sürekli olarak izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)B.1.6. 1: Kurum İçi Yatay Geçiş İşlemleri İş Akış Şeması](#)

[\(3\)B.1.6. 2: Kurumlararası Yatay Geçiş İşlemleri İş Akış Şeması](#)

[\(3\)B.1.6. 3: Ders Muafiyet İşlemleri Süreci](#)

[\(3\)B.1.6. 4: Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi Süreci](#)

[\(3\)B.1.6. 5: Akademik Takvim](#)

[\(3\)B.1.6. 6: Başarı Notunun Değerlendirilmesi](#)

[\(3\)B.1.6. 7: Eğitim-
öğretim süreçlerinden sorumlu Müdür Yardımcısı Görev Tanımı](#)

[\(3\)B.1.6. 8: Sınavlardan 50 Puan ve Altında Alan Öğrenci Geri bildirim Formu](#)

[\(2\)B.1.6. 9: Tonya MYO Eğitim Sağlık Araştırma Kulübü](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Meslek Yüksekokulumuzda bulunan programlarda, öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan, disiplinler arası çalışmaya teşvik eden, araştırma ve öğrenci odaklı güncel öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Programlardaki derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), ders içerikleri ve müfredatlar paydaş görüşleri alınarak oluşturulmuştur. Mesleki uygulama dersleri ve staj için iş yükleri belirlenmiş ve programın toplam iş yüküne dâhil

edilmiştir. Uygulamalı dersler kapsamında, laboratuvarlarda gösterip yaptırma yöntemi ile öğrencilere beceri kazandırılmaktadır. Ders yürütücüsü olacak öğretim elemanlarının (okul içi veya okul dışı) alanında yetkin kişiler olmasına öncelik verilmektedir. Uygulama, simülasyon, vaka temelli öğrenme, beyin fırtınası, gösterip yaptırma, tartışma, anlatım gibi çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri kullanılarak öğrencilerin mezuniyet yeterlilikleri desteklenmektedir. Bu yöntemler, öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dökmesini, eleştirel düşünme becerilerini geliştirmesini ve aktif öğrenme sürecine katılımını sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.1. 1: Ders Bilgi Paketleri](#)

[\(3\)B.2.1. 2: Online Ders Tanıtım Kılavuzu](#)

[\(3\)B.2.1. 3: Yüksekokul Laboratuvarlarımız ve Simülasyon Aracımız](#)

[\(3\)B.2.1. 4: Eğitici Eğitimi](#)

[\(3\)B.2.1. 5: İşletmede Mesleki Eğitim](#)

[\(3\)B.2.1. 6: Yaz stajı işlemleri](#)

[\(3\)B.2.1. 7: Uygulamalı Sınav Süreçleri](#)

[\(3\)B.2.1. 8: Öğrenci merkezli uygulama örnekleri](#)

[\(2\)B.2.1. 9: Öğrenci merkezli eğitim ilkelerimiz](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Program ve ders öğrenme çıktılarının değerlendirilmesi “Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin sınav değerlendirmeleri, objektif ve şeffaf ölçme-değerlendirme kriterleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde, öğrencilerin bilgi ve becerilerini çok yönlü olarak ölçebilmek amacıyla farklı sınav türleri ve soru teknikleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda sınav soru hazırlama ilkeleri oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.2.2. 1: Ön lisans ve lisans programlarında mutlak değerlendirme sistemi not aralıkları](#)

[\(3\)B.2.2. 2: Ön Lisans Yönetmelik](#)

[\(3\)B.2.2. 3: Başarı Notunun Değerlendirilmesi](#)

[\(2\)B.2.2. 4: Sınav Programı İlan Duyurusu](#)

[\(3\)B.2.2. 5: Uygulamalı Sınav Süreçleri](#)

[\(3\)B.2.2. 6: Sınav Hazırlık ve Uygulama Esasları](#)

[\(3\)B.2.2. 7: Sınav Sorusu Hazırlama Şablonu](#)

[\(3\)B.2.2. 8: Sınav Sorusu Hazırlama ve Uygulama Kontrol Listesi](#)

[\(3\)B.2.2. 9: Sınav Sorusu Hazırlama Rehberi](#)

[\(3\)B.2.2. 10: Sınav süreçleri hazırlık ve uygulama esasları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Öğrenci kabul süreci, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin değerlendirme sınavı ile “Ön Lisans ve Lisans Programlarına Kabul, İlk Kayıt ve Ders İntibak Yönergesi”ne göre yürütülmekte olup, ilgili duyurular kurumumuzun web sitesinde yayımlanmaktadır. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulü “Yatay Geçiş Yönergesi”ne uygun şekilde yapılmaktadır. Birimde 2 yabancı öğrenci bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.3. 1: Aday Öğrenci Bilgilendirme Sayfası](#)

[\(3\)B.2.3. 2: Ders Muafiyeti ve Uyum İşlemleri](#)

[\(3\)B.2.3. 3: Yatay Geçiş İşlemleri Kılavuzu](#)

[\(3\)B.2.3. 4: Kurumlararası yatay geçiş iş akış şeması](#)

[\(3\)B.2.3. 5: Kurumiçi yatay geçiş iş akış şeması](#)

[\(3\)B.2.3. 6: Son Üç Yılın Program Bazlı Taban Puan Analizi](#)

[\(3\)B.2.3. 7: Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Meslek Yüksekokulumuzda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler, Bologna Bilgi Paketi'nin Tonya MYO ile ilgili bölümünde her program için ayrı ayrı “Yeterlilik Koşulları, Alınacak Derece ve Üst Kademeye Geçiş” sekmeleri altında yayımlanarak kamuoyunun erişimine sunulmuştur. Mezuniyetle elde edilecek derece, “Üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” kapsamında ilgili maddelerde belirtilmiştir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.2.4. 1: Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)

[\(2\)B.2.4. 2: Ders Muafiyet İşlemleri](#)

[\(2\)B.2.4. 3: diploma tescil durumu](#)

[\(2\)B.2.4. 4: Diploma Tercihleri](#)

[\(2\)B.2.4. 5: Online İlişik Kesme](#)

[\(2\)B.2.4. 6: Mezuniyet İşlemleri ve Açıklamalar](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf ve laboratuvarlar, uygun nitelik ve nicelikte olup öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Kurumumuzda, eğitim-öğretim ihtiyaçlarını tam anlamıyla karşılayan, kullanıcı dostu ve ergonomik bir öğrenme ortamı mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.1. 1: Yüksekokul Fiziki Yapısı](#)

[\(2\)B.3.1. 2: Online Eğitim Modülü](#)

[\(2\)B.3.1. 3: Kütüphane Tanıtım Toplantısı](#)

[\(2\)B.3.1. 4: Tonya Meslek Yüksekokulu Oryantasyon Haftası](#)

[\(2\)B.3.1. 5: Öğrenci Temsilcileri Toplantısı](#)

[\(2\)B.3.1. 6: Akran Mentörlüğü Programı](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuzda akademik danışmanlık uygulamaları etkin bir şekilde yürütülmektedir. Danışman öğretim elemanları, öğrencilerle düzenli olarak ilgilenmekte ve gerekli toplantıları gerçekleştirmektedir. Tutanak ve raporlar düzenli olarak idareye sunulmakta, izleme sonuçları paydaşlarla değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır. Yönetmelik ve uygulamalardaki değişiklikler, her yıl oryantasyon eğitimleri aracılığıyla öğrencilere duyurularak olası mağduriyetlerin önüne geçilmektedir. Öğrenciler, danışmanlarına e-posta ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden kolaylıkla ulaşabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.2. 1: Aday Öğrenci Bilgilendirme Sayfası](#)

[\(3\)B.3.2. 2: Öğrenci Oryantasyon Kitabı](#)

[\(3\)B.3.2. 3: Öğrenci Danışman Listeleri](#)

[\(3\)B.3.2. 4:](#)

[Sınavlardan 50 Puan ve Altında Alan Öğrencilere Yönelik Geribildirim Formu](#)

[\(3\)B.3.2. 5: Oryantasyon haftası etkinliği](#)

[\(3\)B.3.2. 6: Müdüre Mesaj](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Yerleşkemizde basketbol ve voleybol sahaları, kantin ve konferans salonu mevcuttur. Yüksekokulumuzda kablosuz internet ağı bulunmaktadır. Tonya ilçesindeki öğrenci yurtları meslek yüksekokulumuza yürüme mesafesindedir.

Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.3. 1: Fiziki İmkanlarımız](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Engelleri bulunan öğrencilerin yerleşke ve eğitim hayatlarına destek verilmesi amacıyla ve diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Üniversitemiz bünyesinde “Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü” kurulmuştur. Birimin hizmetlerinden bedensel engelli olan öğrenciler işitme, görme ve konuşma engelleri bulunan öğrenciler faydalanabilmektedir. Yüksekokulumuzda engelli öğrencilerimize uygun olarak binamıza tekerlekli sandalyeyle girişi sağlamak amacıyla rampalı giriş ve bina içinde katlara-dersliklere çıkışı sağlamak için asansörümüz bulunmaktadır. Engelli öğrencilerimize uygun dizayn edilmiş engelli tuvaleti bulunmaktadır. Ayrıca engelli öğrencilerimize yönelik engelli öğrenci birim komisyonu kurulmuştur. Tüm bu çalışmalara rağmen birimizde engelli öğrenci bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

2 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.3.4. 1: Fiziki İmkanlarımız](#)

[\(2\)B.3.4. 2: Engelli Öğrenci Birimine Erişim](#)

[\(2\)B.3.4. 3: YÖK Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği](#)

[\(2\)B.3.4. 4: Birim Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Komisyonu](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Meslek Yüksekokulumuz yerleşkesinde, öğrencilerin sportif faaliyetlerini sürdürebilmeleri için, futbol, basketbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır. Öğrencilerimiz okullar arası, bölümler arası, kız-erkek takımları gibi gruplar yaparak dönem arası ve dönem sonlarında müsabakalar yapmaktadırlar. Ayrıca bahar şenlikleri kapsamında her yıl sportif, kültürel, sosyal etkinliklere katılmaktadırlar. Meslek Yüksekokulumuzda öğretim elemanları ve öğrencilerimizin iş birliğiyle çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde 2024 yılı içinde DOKKAF-24 Ziyareti, TEKNOFEST 2024, Üniversite Bölüm Tanıtımı ve Kariyer Fuarı, Yeşilay

ve Bağımlılık Konferansı, Huzurevi Ziyareti, Göç ve Yaşlılık Hakkında Bilgilendirme, Fidan dikme etkinliği, Kriz Yönetimi ve Müdahale Konferans, Aile İçi ve Kadına Yönelik Şiddet ile Mücadele" Konulu Konferans, Kızılay Kan Bağı Etkinliği, İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi, Sağlık Taraması Ziyareti, Akran Mentörlüğü Programları, Aile Eğitimi ve Organ Bağışının Tıbbi ve Dini Açıdan Önemi hakkında konferans düzenlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.3.5. 1: Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı Katılımı](#)

[\(3\)B.3.5. 2: Teknofest 2024](#)

[\(3\)B.3.5. 3: Üniversite Bölüm Tanıtımı ve Kariyer Fuarı](#)

[\(3\)B.3.5. 4: Huzurevi Ziyareti](#)

[\(3\)B.3.5. 5: Mezun Öğrencilerimizden Akran Mentörlüğü Eğitimi](#)

[\(3\)B.3.5. 6: Yüksekokulumuz Öğrencileri Tarafından Sağlık Taraması Ziyareti](#)

[\(3\)B.3.5. 7: Aile Eğitimi](#)

[\(2\)B.3.5. 8: Organ Bağışının Tıbbi ve Dini Açıdan Önemi Konulu Konferans](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Meslek Yüksekokulumuzda yedi (7) öğretim üyesi, on altı (16) öğretim görevlisi olmak üzere toplam 23 akademik personel ile eğitim-öğretim süreci etkin bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Trabzon Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır. Birimize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi hususunda; öncelikle üniversitemizde, yoksa il merkezindeki diğer üniversitelerden, orada da yoksa civar illerdeki üniversitelerden ilgili ders hakkında akademik tecrübesi olan uzmanlar araştırılarak kendileriyle irtibata geçilmekte, uzmanın dersi kabul etmesi durumunda da yazışmalar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.1. 1: Akademik Personel Listesi](#)

[\(3\)B.4.1. 2: Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi](#)

[\(3\)B.4.1. 3: Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Giriş Sınavlarına İlişkin Yönetmelik](#)

[\(3\)B.4.1. 4: Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)

[\(3\)B.4.1. 5: Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği](#)

[\(3\)B.4.1. 6: Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#)

[\(3\)B.4.1. 7: Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi ve öğretim becerilerini geliştirmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılım, üniversitemiz ve meslek yüksekokulumuz tarafından teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

[\(3\)B.4.2. 1: Online Eğitim Sistemi](#)

[\(2\)B.4.2. 2: Bilimsel Kongreye Katılım Desteği](#)

[\(3\)B.4.2. 3: tebrik mesajı](#)

[\(3\)B.4.2. 4: Performans göstergeleri](#)

[\(3\)B.4.2. 5: Akademik Teşvik Alan Personele Teşekkür Belgesi Verildi](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimimizde, eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performansını izlemeye ve ödüllendirmeye yönelik somut bir mekanizma bulunmamaktadır. Ancak, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşılmasını sağlamak amacıyla, akademik personelin memnuniyetini ve aidiyet duygusunu artırmaya yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Yükseköğretim Kurulu ve üniversitemiz tarafından uygulanan güdümlü Akademik Teşvik Sistemi ile öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

[\(2\)B.4.3. 1: Bilimsel Kongreye Katılım Desteği](#)

[\(3\)B.4.3. 2: tebrik_mesajı](#)

[\(3\)B.4.3. 3: Performans göstergeleri](#)

[\(3\)B.4.3. 4: Akademik Teşvik Alan Personele Teşekkür Belgesi Verildi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Meslek Yüksekokulumuzun araştırma stratejisi ve hedefleri, üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmiştir. Araştırma süreçlerinin yönetimi, motivasyon ve yönlendirme mekanizmaları ile görev tanımları açıkça belirlenmiş olup, uygulamalar bu kurumsal çerçevede yürütülmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma hedeflerimiz şunlardır: • İndekse giren yayın sayısının artırılması • Her öğretim elemanının yayın yapmasının teşvik edilmesi • Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının artırılması • Staj yeri gezilerinin yaygınlaştırılması Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi, öğretim elemanları ve idare tarafından ortak sorumlulukla yürütülmektedir. Sürekli iyileşme yaklaşımıyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, akademik kadronun yetkinliğinin geliştirilmesi ve öğrencilerin mesleki donanımla mezun edilmesi önceliklidir. Araştırma fırsatları ve eğitimler, e-posta yoluyla öğretim elemanlarına duyurulmakta ve katılımları desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.1.1. 1: Akademik Kalite Ekibi](#)

[\(3\)C.1.1. 2: Kalite İç Denetim Ekibi](#)

[\(3\)C.1.1. 3: Risk Yönetim Ekibi](#)

[\(2\)C.1.1. 4: Araştırma ve idari kalite ekip görev sorumlulukları](#)

[\(3\)C.1.1. 5: İç kontrol izleme standartları](#)

[\(3\)C.1.1. 6: Kontrol ortamı standartları](#)

[\(3\)C.1.1. 7: Kontrol Faaliyetleri Standardı](#)

[\(3\)C.1.1. 8: İç kontrol mevzuat](#)

[\(3\)C.1.1. 9: 2021 2025 stratejik plan](#)

[\(3\)C.1.1. 10: Tonya MYO tüm programlar ders içerikleri](#)

[\(3\)C.1.1. 11: araştırma geliştirme komisyonu](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Öğretim elemanlarımız araştırma hedefleri doğrultusunda üniversite içi kaynaklardan biri olan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) desteğinden faydalanmaktadır. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ve geliştirilmesini sağlamak amacıyla, öğretim üyeleri ve elemanlarının üniversite dışı kaynaklardan (TÜBİTAK, PİKOM vb.) araştırma projeleri için destek alması teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

[\(2\)C.1.2. 1: öğretim elemanlarının yurt içi yurt dışı görevlendirme başvuru formu](#)

[\(3\)C.1.2. 2: proje uygulama esasları kılavuzu](#)

[\(3\)C.1.2. 3: Dr ogr uyesi aysun yagci senturk hayatın icinden programına konuk](#)

[\(3\)C.1.2. 4: Dr ogr uyesi canan sari en iyi sozel bildiri odulu](#)

[\(3\)C.1.2. 5: Fiziki imkanlarımız araştırma uygulama laboratuvarı](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumumuz ön lisans eğitim veren bir kurum olduğu için araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinliğini geliştirmek ve iyileştirmek amacıyla öğretim elemanları, yayın, proje ve bildiri gibi akademik çalışmalar yapmaya teşvik edilmektedir. Yüksekokulumuzda görev yapan 23 öğretim elemanının 16'sı doktora derecesine sahip olup, 4 öğretim elemanı ise doktora eğitime devam etmektedir. Meslek Yüksekokulumuz, araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşabilmek için araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik açısından sürdürülebilirliğini güvence altına almaya önem vermektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütölmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.2.1. 1: Performans Takip Formu](#)

[\(3\)C.2.1. 2: Yükseltirme ve atanma yönergesi](#)

[\(2\)C.2.1. 3: Bilimsel Kongreye Katılım Desteği](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Meslek Yüksekokulumuzun 2024 yılı itibariyle birimler arası iş birliği veya dış paydaşlarla yürüttüğü ulusal ve uluslararası program veya projeler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.2.2. 1: teknofest](#)

[\(3\)C.2.2. 2: dokkaf](#)

[\(3\)C.2.2. 3: sağlık taraması](#)

[\(2\)C.2.2. 4: Aile eğitimi programı](#)

[\(3\)C.2.2. 5: organ bağışı](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzda, öğretim elemanlarının araştırma performansını izleme ve değerlendirme süreçleri sistematik olarak yürütölmektedir. Kurumsal araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, belirlenen hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri analiz edilmektedir. Performans temelli teşvik ve takdir mekanizmaları uygulanmakta olup, rekabet gücünün artırılması amacıyla seçilmiş kurumlara kıyaslama (benchmarking) yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.1. 1: Akademik teşvik yönetmelik usul esasları](#)

[\(3\)C.3.1. 2: Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu](#)

[\(3\)C.3.1. 3: Performans Takip Formu](#)

[\(2\)C.3.1. 4: Akademik teşvik puan tablosu](#)

[\(3\)C.3.1. 5: Akademik çalışma verileri](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansı yıllık olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Elde edilen veriler, grubun ortalama değerleri ve dağılımı ile birlikte şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

4 - Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)C.3.2. 1: Akademik Teşvik](#)

[\(3\)C.3.2. 2: Performans Gösterge Tablosu](#)

[\(2\)C.3.2. 3: Kitap editörlük](#)

[\(2\)C.3.2. 4: Kitap editörlük](#)

[\(3\)C.3.2. 5: doktoraşını bitiren öğretim elemanlarımız](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası, süreçlerin etkin yönetimi ve organizasyonel yapısıyla kurumsallaşmıştır. Bu süreçler, belirlenen politikalar doğrultusunda yürütülmektedir. Trabzon Üniversitesi Stratejik Planı doğrultusunda, meslek yüksekokullarına yönelik belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde yüksekokulumuzun toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri oluşturulmuştur. Bu kapsamda, sıfır atık bilincinin yaygınlaştırılması, atıkların ayrıştırılarak geri dönüşüme kazandırılması ve çevresel kirliliğin önlenmesi temel hedefler arasında yer almaktadır. Ayrıca, çevre faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesi ve sivil toplum kuruluşlarının çevreyle ilgili çalışmalarına destek verilmesi amaçlanmaktadır. Kurum, sosyal sorumluluk projeleri yürütmekte ve gönüllü faaliyetleri desteklemektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini daha etkin hale getirmek amacıyla Bilimsel ve Kültürel Faaliyet Komisyonu, Sıfır Atık Birim Komisyonu ve Sıfır Atık Alt Komisyonu oluşturulmuş olup, bu komisyonlar belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi

3 - Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)D.1.1. 1: Basında Tonya Myo](#)

[\(3\)D.1.1. 2: Sağlık Araştırma Kulübü \(TESAK\)](#)

[\(3\)D.1.1. 3: 2023-2024 Teknofest Hazırlık Eğitimi](#)

[\(3\)D.1.1. 4: DOKKAF-2024 Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı Katılımı](#)

[\(3\)D.1.1. 5: Kızılay Kan Bağışı Etkinliği](#)

[\(3\)D.1.1. 6: Trabzon Kariyer EXPO 2024 Fuarı Katılımı](#)

[\(3\)D.1.1. 7: Aile Eğitimi Programı](#)

[\(3\)D.1.1. 8: Organ Bağışının Tıbbi ve Dini Açıdan Önemi Konulu Konferans](#)

[\(2\)D.1.1. 9: Aile içi ve Kadına Yönelik Şiddet ile Mücadele Konferansı](#)

D.1.2. Kaynaklar

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli mali kaynağa sahip olmamakla birlikte, ilgili faaliyetleri ilçe belediyesi, kaymakamlık ve üniversitenin paydaşlarıyla iş birliği içinde gerçekleştirmektedir. Yüksekokul bünyesinde planlanan etkinliklerin büyük bölümü, yüksekokul binası ve bahçesinde, akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılımıyla yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Ancak belirlenen amaç ve hedeflere uygun olarak toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz, kurumsal yönetim, kalite güvencesi, performans yönetimi, eğitim-öğretim süreçleri, araştırma faaliyetleri, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı alanlarında belirlenen politikalar doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Kalite güvence sistemimiz kurumsal düzeyde benimsenmiş, performans yönetimi bilişim sistemleriyle desteklenmiş ve paydaş katılımı sağlanmıştır. Eğitim-öğretim süreçlerimiz öğrenci merkezli tasarlanmış olup, program tasarım ve güncelleme süreçleri sistematik olarak yürütülmektedir. Araştırma süreçlerinin yönetimi ve kaynak kullanımı planlı bir şekilde sürdürülmekle birlikte, dış kaynaklardan daha fazla destek alınması gerektiği değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma süreçleri izlenmekte, ancak uluslararası iş birlikleri ve projelerin artırılması gerekmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında çeşitli projeler yürütülmekte olup, bu faaliyetlerin daha fazla yaygınlaştırılması ve etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir. Kurumsal yönetim ve kalite güvence süreçlerimizin daha da güçlendirilmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının etkinleştirilmesi önem arz etmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerimizde program içeriklerinin sektör ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi ve mezunların istihdam verileriyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Araştırma faaliyetlerinde öğretim elemanlarının proje katılımı teşvik edilmeli ve dış fon kaynaklarından yararlanma oranı artırılmalıdır. Akademik teşvik mekanizmalarını yaygınlaştırılarak araştırma performansını artırmaya yönelik destekler çeşitlendirilmelidir. Uluslararasılaşma

alanında Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi değişim programlarına katılım artırılmalı, uluslararası projeler için ortaklıklar kurulmalı ve akademik kadro ile öğrenci hareketliliğini destekleyecek programlar geliştirilmelidir. Bölgesel kalkınmaya yönelik projeler artırılarak yerel yönetimler, sanayi ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birlikleri güçlendirilmelidir. Çevre bilinci ve sürdürülebilirlik konularında farkındalık oluşturacak etkinliklerin düzenlenmesi, toplumla bütünleşen bir kurum kimliği açısından önem taşımaktadır. Kurumumuz, güçlü yönlerini koruyarak gelişim alanlarını iyileştirmeye devam etmekte ve stratejik hedefleri doğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışıyla ilerlemektedir.

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2024 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

31.01.2025

Dr. Öğr. Üyesi Galip Usta

Yüksekokul Müdürü