**T.C.**  
**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**  
**Tonya Meslek Yüksekokulu**

**Birim Ortak Dersler Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**  
**Madde 1.** Bu Usul ve Esasların amacı, Trabzon Üniversitesi Tonya Meslek Yüksekokulu Birim Ortak Dersler Komisyonu’nun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

**Kapsam**  
**Madde 2.** Bu Usul ve Esaslar, Trabzon Üniversitesi Tonya Meslek Yüksekokulu’nda yürütülen ortak derslerle ilgili iş ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesine yönelik Birim Ortak Dersler Komisyonu’nun görev ve sorumluluklarını kapsar.

**Dayanak**  
**Madde 3.** Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesinin ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**  
**Madde 4.**

* **TRÜ:** Trabzon Üniversitesi
* **MYO:** Tonya Meslek Yüksekokulu
* **Müdür:** Tonya MYO Müdürü
* **Komisyon:** Birim Ortak Dersler Komisyonu
* **Komisyon Başkanı:** Müdür tarafından görevlendirilen komisyon başkanı
* **Öğretim Elemanı:** Tonya MYO’da görevli akademik personel

**Komisyonun Oluşturulması ve Çalışma Esasları**

**Madde 5.1.** Komisyon, Müdür tarafından görevlendirilen en az üç öğretim elemanından oluşur. Gerektiğinde Müdür, farklı bölümlerden yeni üyeler atayabilir.

**Madde 5.2.** Komisyon üyeleri iki yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir. Bir eğitim-öğretim yılı içinde üç defa mazeretsiz olarak toplantıya katılmayan üyenin görevi sona erer.

**Madde 5.3.** Komisyon Başkanı, komisyon toplantılarını düzenler ve alınan kararları müdürlüğe rapor eder.

**Komisyonun Görev ve Sorumlulukları**

**Madde 6.** Komisyonun görev ve sorumlulukları şunlardır:  
**a)** Ortak derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil vb.) koordinasyonunu sağlamak,

**b)** Derslerin öğretim elemanları arasında işbirliğini geliştirmek,

**c)** Ders materyalleri, ölçme-değerlendirme araçları ve sınav programlarını belirlemek,

**d)** Eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunmak,

**e)** Ortak derslerle ilgili öğrenci geri bildirimlerini değerlendirerek gerekli düzenlemeleri önermek,

**f)** Dönem başında ve sonunda faaliyet raporu hazırlayarak müdürlüğe sunmak.

**Komisyonun Çalışma Biçimi**

**Madde 7.** Komisyon yılda en az iki kez olağan olarak, ihtiyaç duyuldukça olağanüstü olarak toplanır. Kararlar salt çoğunlukla alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın oyu yönünde karar verilir. Toplantılar tutanakla kayıt altına alınır.

**Yürürlük ve Yürütme**

**Yürürlük**  
**Madde 8.** Bu Usul ve Esaslar, Tonya MYO Yönetim Kurulu’nun onayından sonra yürürlüğe girer.

**Yürütme**  
**Madde 9.** Bu Usul ve Esaslar, Tonya MYO Müdürlüğü tarafından yürütülür.